

# Sitzungsprotokoll vom [28.10.2025]

Protokollant: Justus Kaminski



## Vorstellungsrunde

### 1) Personalien

Die Wahl von neuen Posten erfolgt in drei Schritten: Rücktritt, Vorstellung & Wahl. Dieser Ablauf ermöglicht verschiedenen Personen, sich über den Posten zu informieren.

Bitte folgendes protokollieren: **Posten, Voller Name, (bei Wahl) wurde gewählt/wurde nicht gewählt.**

- Rücktritte
  - **O-Woche Orgateam**
    - ✓ Infoveranstaltung (Yannick)
  - **Technikposten (JP)**
- Vorstellungen
  - **O-Woche Mentoren (Paola)**
  - **Partyteam Finanzer (Hannes)**
  - **Partyteam Sponsoring (Silvan)**
  - **Awareness (Max)**
- Wahlen
  - **Stellv (Anton)**
    - Benni hat Interesse
    - Benni wird mit 29 Ja stimmen und einer Nein Stimme zum Stellv gewählt
    - Benni nimmt die Wahl an
  - **O-Woche Sponsoring (Lilli)**
    - Niemand stellt sich auf
  - **Evaluationen (Finn)**
    - Niemand stellt sich auf
  - **ISS (Jan Ernst)**
    - Stina hat Interesse
    - Es wird sich eine Personaldiskussion gewünscht
    - Stina wird mit 18 Ja, 6 Nein und 6 Enthaltungen gewählt
    - Stina nimmt die Wahl an

## Kommissionen/Ausschüsse

**AACSB** (internationale Akkreditierung) -> Sowohl 6 Personen für B.Sc., als auch 6 Personen für M.Sc. gesucht (Mo, 17.11, 15:30 Uhr, Dauer: 30min, Englisch)  
⇒ „Sehr nette Atmosphäre“  
⇒ „Wohlgemessene Herren“  
⇒ Briefing (Di, 11.11, 19:30-20 Uhr) für alle Teilnehmer (Profs, Studis) vorab durch das Dekanat (Sofie Stockinger)  
⇒ **Vorstellung durch Max Watteler**  
⇒ **Chrissi Demertzis, Hannes Hunecke, Mark Stader, Felicitas Schmidt Warnecke, Lisa Pütz, Caro Linhsen, Berthil Skwara,**

⇒ **Silvan Süngün, Daniel Hagedorn, Hanna, Lena Engert**

## **2) Informationen / Ankündigungen**

Es werden wichtige Informationen weiterhin in der Sitzung bekannt gegeben, bspw.. Klausuren-Anmeldung, etc.

Bitte einzeln mit aufschreiben, wenn diese noch nicht aufgeschrieben sind.  
Nachfragen, wenn etwas unverständlich ist.

- **DKMS-Aktionstag** (FS-Büro, 06.11 (Do), 10-15h)
  - Stammzellenspende (gegen Blutkrebs)
  - **Helper Büroschicht**
- **FS-Fahrt**
  - Anmeldung offen -> Infos von Felix folgen die Tage in der Infogruppe
  - Naturfreundehaus Werte (bei Osnabrück)
  - 07-09-11 (Fr-So)
- **Hochschultag** (13.11 (Do), Aula Schloss)
  - ⇒ 1 Helfer (WI) von 10:30-11:15 Uhr
  - ⇒ 3 Helfer (BWL, VWL, WI) von 12:30-13 Uhr
- **Fachschaftler & Erstis** mögen sich bitte in den **Schichtplan** für das FS-Büro eintragen → Link dazu befindet sich in der Beschreibung der Infogruppe unserer FS WhatsApp Community → *Justus kümmert sich um die Erstis*
- **Büro** (Aufräumung durch Lilli am Montag)
  - ⇒ **Merch Abholung** im Büro bis zur FS-Fahrt möglich
  - ⇒ **Karton „zum Mitnehmen“** erwähnen

## **3) Fachschaften-Konferenz News**

Zu der Fachschaften-Konferenz muss kein Protokoll geführt werden, das wird von der jeweiligen Person angefertigt.

## **4) Besprechung / Diskussion / Feedback / Austausch – Runde**

Dies ist der Hauptteil der Sitzung. In diesem Block werden alle Punkte besprochen und diskutiert, die jeweils übers Semester anfallen. Dazu zählt z.B. die Diskussion über Universitätsthemen, Feedback zu Events/ Partys, Austausch zu verschiedenem.

Dabei ist es wichtig, dass einzelne Punkte & Argumente mindestens stichpunktartig festgehalten werden, sodass der Kern der Aussage nicht verloren geht. Das ist wichtig, damit spätere Leser die Diskussion nachvollziehen können.

Bitte immer so dokumentieren, dass man das Oberthema klar erkennen kann, dann alle weiteren Punkte drunter

- **Feedback: Infoabend (21.10)**
  -
- **Schließung Forum Oeconomicum**
  - ⇒ Im Raum steht lediglich eine Schließung am WE in den Semesterferien, da die jüngste Vergangenheit gezeigt hat, dass die Auslastung an den WE nur bei ~35% während der Semesterferien war -> **Meinungsbild von FS einholen**

## 5) Sonstiges

Ich hab gleich noch was für Sonstiges → Erstis in Infogruppe etc, ich würd das sagen

## 6) Termine & Schichtpläne

Die **letzten 10 Minuten** pro Sitzung sind für das Sammeln von Terminen gedacht. Bitte innerhalb dieser Struktur die Termine ausfüllen, damit diese nachvollziehbar sind.

Event	Ort	Datum & Zeit
<ul style="list-style-type: none"><li>• Anmeldung vorgezogene Klausuren bis 28.10.2025 (heute) 23:59 Uhr</li><li>• Anmeldung reguläre Klausuren (27.10-16.12.2025)</li><li>• Wege ins Ausland</li><li>• Dekan &amp; Studiendekan in Sitzung</li><li>• Vernetzungstreffen FS-PWR am 10/11.12 (Mi/Do)? -&gt; Glühweintrinken würde von FS-PWR organisiert werden</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• H1</li><li>• J490</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 03.11 (Mo), 18-20h</li><li>• 04.11 (Di), 20h</li></ul>

## 7) Intern FSR / Offene ToDos