

Sitzungsprotokoll vom 03.12.2024



Protokollant: Felix Stelter

1) Personalien

Die Wahl von neuen Posten erfolgt in drei Schritten: Rücktritt, Vorstellung & Wahl. Dieser Ablauf ermöglicht verschiedenen Personen, sich über den Posten zu informieren.

Bitte folgendes protokollieren: **Posten, Voller Name, (bei Wahl) wurde gewählt/wurde nicht gewählt.**

- Rücktritte
 - Justus Kaminski (Absolventenfeier)
- Vorstellungen
 -
- Wahlen
 - FAG-Mitglied: niemand stellt sich auf

Kommissionen/Ausschüsse

- Projektgruppe Pub-Quiz: Maximilian Löw, Alexander Werner

2) Termine & Schichtpläne

Dieser Slot ist für das Sammeln von Terminen gedacht. Bitte innerhalb dieser Struktur die Termine ausfüllen, damit diese nachvollziehbar sind.

Event	Ort	Datum & Zeit
• Treffen PWR	• Scharnhorststr.	• 04.12.2024 20 Uhr

3) Informationen / Ankündigungen

Es werden wichtige Informationen weiterhin in der Sitzung bekannt gegeben, bspw. Klausuren-Anmeldung, etc.

Bitte einzeln mit aufschreiben, wenn diese noch nicht aufgeschrieben sind. Nachfragen, wenn etwas unverständlich ist.

- Das Bistro Oeconomicum wurde wiedereröffnet und ist neu eingerichtet
 - Es fehlen noch ein paar Sitzmöglichkeiten im Bistro Oeconomicum
- Am 05.12.2024, 10.12.2024 und 12.12.2024 fehlen noch ein paar Helfende in der WI-AG
 - Am 05.12 wird die Vorlesung "Einführung in die Wirtschaftsinformatik" besucht und Werbung für die WI-AG gemacht
 - Am 10.12 und 12.12 werden Waffeln gebacken, hierfür werden Helfende beim Backen und Austeilen geholfen
- Die letzte Sitzung findet am 10.12. statt, anschließend wird ein Spieleabend stattfinden

4) Fachschaften-Konferenz News

Zu der Fachschaften-Konferenz muss kein Protokoll geführt werden, da dieses bereits von der jeweiligen Person angefertigt und in Teams hochgeladen wurde.

5) Besprechung / Diskussion / Feedback / Austausch – Runde

Dies ist der Hauptteil der Sitzung. In diesem Block werden alle Punkte besprochen und diskutiert, die jeweils übers Semester anfallen. Dazu zählt z.B. die Diskussion über Universitätsthemen, Feedback zu Events/ Partys, Austausch zu Verschiedenem.

Dabei ist es wichtig, dass einzelne Punkte & Argumente mindestens stichpunktartig festgehalten werden, sodass der Kern der Aussage nicht verloren geht. Das ist wichtig, damit spätere Leser die Diskussion nachvollziehen können.

Bitte immer so dokumentieren, dass man des Oberthema klar erkennen kann, dann alle weiteren Punkte drunter

- Feedback Absolventenfeier
 - Positiv:
 - Grundsätzlich war es gut organisiert
 - Es war immer ein Ansprechpartner (Felicitas Schmidt-Warnecke und Justus Kaminski) ansprechbar, jedes Problem konnte so schnell gelöst werden
 - Das Restaurant war sehr lecker
 - Das Professorium war größer als beim letzten Mal
 - Negativ:
 - Das Treffen der Helfenden hat sehr früh stattgefunden, denn um die Uhrzeit gab es noch keine Aufgaben
 - Eventuell müsste die Uhrzeit für den Winter angepasst werden, da es nur im Sommer größeres Workload gibt
 - Die Moderation der Absolventenfeier könnte bilingual stattfinden, da auch englische Studierende teilnehmen
 - Die Luft im Hörsaal war sehr schlecht
 - Es hat stilles Wasser gefehlt
- Feedback Running Dinner
 - Positiv:
 - Die Organisation hat grundsätzlich gut funktioniert
 - Die Organisatoren waren immer erreichbar
 - Die Afterparty im Büro war sehr cool, es sind deutlich mehr Leute mitgekommen, als es bei den vorherigen Running Dinner waren
 - Die Abstimmung hat ergeben, dass die Büro After-Party besser ist als eine After-Party im Club oder auf der Jüdefelder Straße
 - Negativ:
 - Teilweise mussten die Gruppen mehrmals mit anderen essen
 - Die Gruppen wussten teilweise wer kommt, weil es aufgrund der Wohnlage immer zu denselben Konstellationen kommt
 - Hierzu kann das Kommentarfeld in der Anmeldung benutzt werden
 - Kurze Wege wurden in der Diskussion als wichtiger angesehen
 - Teilweise wurden falsche Essgewohnheiten weitergegeben
- Treffen mit der Fachschaft PWR
 - Wir treffen uns vorher noch am Büro, sodass wir dort geschlossen hingehen

6) Sonstiges

- Die Sitzung am 17.12.2024 fällt aus

